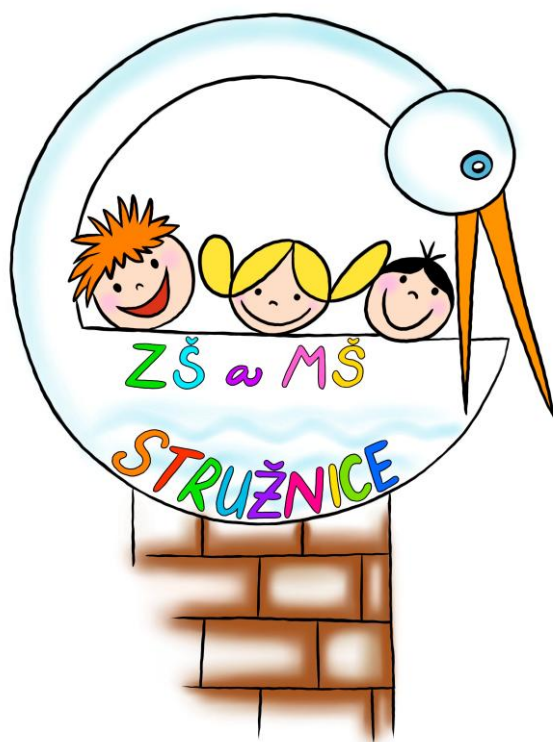


Výroční zpráva o činnosti školy



Základní škola a Mateřská škola Stružnice,
okres Česká Lípa, příspěvková organizace

2024/2025

**Základní škola a Mateřská škola Stružnice, okres Česká Lípa,
příspěvková organizace**

Stružnice č.p. 69, 470 02 Stružnice,

tel.: 487 861 335, 733 512 159

e-mail: msstruznice@quick.cz, zsstruznice@zsstruznice.cz,

Webové stránky: www.zsstruznice.cz , www.ms-struznice.webnode.cz

IČO: 70982678, DIČ: CZ 70982678, bank. spojení: 181766696/ 0300

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2024/2025

Zpracovala: Bc. Roxana Janovská

Místo a datum zpracování: Stružnice dne 5.9.2025

Č.j.: ZŠMŠSTR – 71/2025

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne: 9.10.2025

Bc. Roxana Janovská
ředitelka školy

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována podle zákona č. 561/2004 Sb., §10 a 11
a vyhlášky č. 15/2005 Sb., §7 v platném znění

Obsah

1. Charakteristika školy, základní údaje o škole

- 1.1 Charakteristika školy
- 1.2 Dlouhodobé trendy
- 1.3 Řízení školy

2. Organizace vzdělávání a výchovy

- 2.1 Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání
- 2.2 Koncepce vzdělávání
- 2.3 Organizační záležitosti
- 2.4 Školní a mimoškolní činnosti

3. Výkon státní správy

4. Údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následnému přijímacímu řízení

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6. Rámcový popis personálního zabezpečení činností školy

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

8. Přehled exkurzí a doprovodných akcí

9. Údaje o prevenci, environmentální výchově, činnost školní družiny a odborná spolupráce v oblasti práce s dětmi ve volném čase

10. Projekty

11. Spolupráce s rodiči

12. Školská rada

- 13. Ozdravné pobyty, plavání, školička bruslení**
- 14. Kalibro testy a finanční gramotnost**
- 15. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**
- 16. Údaje o průběhu a výsledku kontrol**
- 17. Základní údaje o hospodaření školy**
- 18. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**
- 19. Další záměry školy, hodnocení, závěr**
- 20. Fotodokumentace**

1. Charakteristika školy, základní údaje o škole

Název:

Základní škola a Mateřská škola Stružnice, okres Česká Lípa, příspěvková organizace

Sídlo:

Stružnice 69, Stružnice 470 02

Právní forma:

Příspěvková organizace od 1. 1. 2003

IČO: 70982678

IZO: 600074188

Zřizovatel:

Obec Stružnice, okres Česká Lípa

Stružnice 188, 470 02 Česká Lípa

Právní forma: obec IČO: 00 260 975

Ředitelka školy:

Bc. Roxana Janovská

Zařazení do sítě škol: 1.1. 2003

Poslední úprava ke dni: 1.9.2022

Adresa pro dálkový přístup:

zsms@skolastruznice.cz, msstruznice@quick.cz

Webové stránky: www.skolastruznice.cz

Studium:

denní

Kapacita školy:

ZŠ - 38 žáků, školní družina 38 žáků a školní výdejna 50 jídel

MŠ – 45 dětí, školní jídelna 90 strávníků

Školská rada:

Ve šk. r. 2024/2025: Měla 6 členů (pí. Váchová, Bystráková, Vrkočová, Kühnelová, p. Blažek, Adamcová). Předsedkyní byla zvolena paní Váchová.

Školská rada se sešla celkem 3x.

1.1 Charakteristika školy

Príspevková organizace je tvořena základní školou a mateřskou školou. Tyto školy sídlí ve dvou budovách cca 1 km od sebe. Součástí základní školy je školní družina a školní výdejna. Součástí mateřské školy je školní jídelna, ze které se vyváží obědy do základní školy.

Základní škola je zřízena za účelem poskytování základního vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Škola má charakter malotřídní školy, kde jsou vyučováni žáci 1. – 5. ročníku. Škola je zapojena do sítě tvořivých škol v České republice. Výuka byla plněna podle školního vzdělávacího programu „**Tvořivá škola pro všechny a pro každého.**“

Mateřská škola je dvoutřídní. Nyní poskytuje předškolní vzdělávání pro děti od dvou do sedmi let. Mateřská škola sídlí v neúčelové patrové budově v centru vesnice, přesto má do přírody velmi blízko. Škola je otevřená dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, ovšem omezený přístup mají děti s tělesným postižením, škola není bezbariérová. Součástí školy je velká školní zahrada, vybavená pískovištěm, průlezkami, dřevěnými domečky na hraní, houpačkou, pružinovými houpačkami, přírodní učebnou. Zahrada je členitá, se stromy a svahem uprostřed, na kterém mohou děti v zimě bobovat. V dolní části školní zahrady mají děti velký prostor pro různé pohybové, relaxační a sportovní aktivity, pracovní aktivity i vzdělávací a poznávací aktivity. V letošním roce p. uč pracovaly podle ŠVP PV „**Veselý rok na vsi**“. Cílem vzdělávacího programu je všestranný a harmonický rozvoj dítěte. Snažíme se v dětech probouzet zvědavost, zájem a chuť dívat se kolem sebe. Rozvíjíme zdravé sebevědomí a zohledňujeme individualitu každého dítěte.

1.2 Dlouhodobé trendy

➤ Zlepšení vybavení

V tomto školním roce došlo díky výborné spolupráci se zřizovatelem k výraznému progresu v modernizaci interiéru a částečné rekonstrukci budovy základní mateřské školy. Započala úprava parkoviště na pozemku ZŠ. Na budovu ZŠ jsme nechali nainstalovat bezpečnostní kamery, které mapují pohyb veřejnosti na školní zahradě. O letních prázdninách započala úprava terénu, odvodnění budovy a úpravy na školní předzahrádce ZŠ. Započaté práce bychom chtěli příští školní rok ukončit. V červnu započala oprava opadávající fasády na budově mateřské školy (Plánované dokončení konec září 2025). Celý interiér budovy mateřské školy byl opatřen novým nátěrem, což také velmi pomohlo ke zútulnění školního prostředí.

V letošním školním roce jsme díky vlastnímu projektu s názvem „Zájmové kroužky po stružnicku“ získali od KÚLK z Programu volnočasových aktivit dotaci ve výši 50.000 Kč. Za tuto částku jsme si pořídili ukulele, zvonkohry, zpěvníky na hudební kroužek. Reproduktor, mikrofony, kostýmy, vánoční čepice, dětská trička s potiskem loga školy na různá vystupování. Dětské dalekohledy na pěnové mapy na přírodovědné poznávání. Nové tělocvičné náčiní – látkové tunely, prolézačky, skákadla, skákové míče, molitanovou stavebnici, jógabloky, opasky a balanční čocky na sportování. Nový hrnčířský kruh, glazury, keramickou hlínu a další výtvarný materiál na kroužek výtvarné výchovy.

Na vlastní ekologický projekt „Barevné recyklohraní“ jsme získali dotaci ve výši 10.000 Kč z Nadace Ivana Dejmalá pro ochranu přírody. Z této částky jsme si koupili dva vermikompostéry, pomůcky na ekologickou výchovu a rámečky na ruční výrobu papíru, uskutečnili jsme projektový den „Malý zpracovatel odpadu“.

Na další vlastní projekt „Člověče, nezlob les“ jsme získali dotaci ve výši 50.000 Kč z Programu KÚLK Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Z této částky jsme si pořídili dřevěné plastiky (rysy, srnečka, sovu, veverku, medvídku) na zahradu MŠ. Interaktivní dřevěnou tabuli „Příroda není smetiště“, frotážový pult, skládací doskočiště na zahradu ZŠ. A další pomůcky s lesní tematikou (puzzle, tiskátka, didaktické hry, formy na odlévání, figurky lesních zvířat).

➤ **Výchovně vzdělávací oblast**

Letošní školní rok byl zahájen s celkovým počtem 18 žáků. V průběhu roku se dva žáci odstěhovali. Jedna žákyně přestoupila na jinou ZŠ a jedna žákyně přestoupila k nám. Na konci roku školu navštěvovalo 16 žáků.

Pedagogický sbor je tvořen zčásti kvalifikovanými pedagogickými zaměstnanci, funkci preventisty patologických jevů prováděla zastupující p.uč. Stowasserová a výchovnou poradkyní je ředitelka školy. Škola poskytuje možnosti dalšího vzdělávání a umožňuje zapojování do projektového vyučování s využitím moderní techniky při práci s žáky.

Ve školním roce se konaly akce pro žáky v době vyučování, ale i mimo ně. Základní škola velmi úzce spolupracovala s mateřskou školou a spoustu akcí organizovala společně. Žáci se tento školní rok neúčastnili společných akcí malotřídek z důvodu malého počtu dětí a špatné dopravní dostupnosti.

1.3 Řízení školy

➤ **Úkoly řízení školy**

Hlavní důraz byl kladen na vytvoření klidné rodinné a tvůrčí atmosféry ve škole a psychohygienu pedagogických pracovníků.

Úkoly řídicí činnosti pro rok 2024/2025

- vytvořit klidné a tvůrčí ovzduší ve škole
- vytvořit optimální podmínky pro všechny žáky
- přizpůsobit výuku individuálním schopnostem žáků
- ve školní praxi dodržovat ustanovení Pracovního řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení
- vytvářet podmínky pro předcházení úrazů ve škole
- vytvářet a kontrolovat školní matriku
- sestavit strategický plán rozvoje s výhledem na pět let
- dbát na zvyšování kvalifikace pracovníků školy, dle doporučení ČŠI – především v otázce formálního hodnocení
- spolupracovat se Školskou radou

- svolávat a řídit provozní porady a pedagogické rady, před poradami a radami zveřejňovat s dostatečným předstihem jejich program
- zajišťovat školní soutěže a turnaje
- jmenovat zaměstnance do funkcí, pověřovat třídnictvím, správcovstvím apod.
- dodržování školního řádu
- plnění programu prevence sociálně patologických jevů
- podporovat rozvoj v environmentální oblasti, v matematické a čtenářské gramotnosti

➤ **Spolupráce s rodiči**

Účast na třídních schůzkách byla velká. Konzultační hodiny se konaly individuálně. Rodiče mají možnost konzultací s třídními učiteli a s výchovnou poradkyní i v době mimo konzultační hodiny. I nadále byla rodičům nabídnuta účast v hodinách, která byla některými rodiči využita. Veškeré vzniklé problémy řešili třídní učitelé s rodiči okamžitě. Prostřednictvím informačního systému LYFLE informujeme zákonné zástupce žáků i dětí z MŠ o různých aktivitách, připravovaných akcích. Rodiče zde mohou vznést dotazy, komunikovat s pedagogickým personálem, shlédnout fotografie z průběhu všedních i nevšedních dní ze života školy. Rodiče velice dobře hodnotí nové webové stránky i facebookové stránky školy.

Výsledky prací našich žáků jsme prezentovali rodičům i veřejnosti formou výstav a kulturních vystoupení.

2. Organizace vzdělávání a výchovy

1.2. Údaje o žácích, výsledky výchovy a vzdělávání

➤ **Údaje o žácích a třídách**

Výuka probíhala ve dvou třídách, kde byli žáci rozděleni následovně:

1. třída - 1., 3., 4. ročník

Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Ø na třídu	Ø na učitele
I třída	3	8		

Ročník	Žáků	Dívek	Chlapců
1.	5	4	1
2.	8	5	3
3.	1	0	1
4.	2	2	0
5.	0	0	0
Celkem	16	11	5

2. třída - 2. ročník

Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Ø na třídu	Ø na učitele
I třída	1	8		

Stav k 31.8.2025

➤ **Přehled počtu žáků ve školním roce 2024/2025**

Stav	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	Celkem
K 1.9. 2024	4	9	2	3	0	18
K 31.1.2025	4	9	2	2	0	17
K 31.8.2025	5	8	1	2	0	16

2.2 Koncepce vzdělávání

Výuka probíhala ve všech ročnících podle učebnic Taktik analytickou metodou s prvky genetické metody. Anglický jazyk se vyučoval dle učebnice z nakladatelství Fraus. Výuka je doplňována výukovými počítačovými programy – Didakta, Taktik. Internetové softwary Umíme česky, Umíme matematiku, Školákov, Silcom a Tvořivá škola využíváme při procvičování učiva.

Letošní školní rok se všichni žáci zúčastnili plaveckého výcviku. Vždy jezdí celá škola včetně nejstarších předškoláků z MŠ. Letos se uskutečnilo celkem osm lekcí v plaveckém areálu v Děčíně. V letošním školním roce jsme také absolvovali rovněž všichni i 10 lekcí Školy bruslení na zimním stadionu v České Lípě.

➤ **Týdenní dotace vyučovacích hodin**

1. ročník 22 hodin
2. ročník 22 hodin
3. ročník 23 hodin
4. ročník 25 hodin
5. ročník 26 hodin

➤ **Učební plány**

Učební plány si zpracovávají pedagogové sami s přihlédnutím k individuálním potřebám žáků. Při sestavování učebních plánů vycházejí pedagogové ze základního dokumentu: ŠVP – „Tvořivá škola pro všechny a pro každého.“

➤ **Tvorba školního vzdělávacího programu (ŠVP)**

Koordinátorem tvorby školního vzdělávacího programu je ředitelka školy.

Učební plán pro 1. – 5. r. základního vzdělávání

1. Učební plán pro 1. – 5. ročník základního vzdělávání

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	ročník					Minimální časová dotace	Disponibilní hodiny
		1.	2.	3.	4.	5.		
Jazyk a jazykové komunikace	Český jazyk	8	7	6+1	6	6	33	+1
	Cizí jazyk	+1	+2	3	3	3	9	+3
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	3 + 2	5	3 + 2	5	20	+5
Informatika	Informatika	-	-	-	1	1	2	
Člověk a jeho svět	Prvouka	1+1	2	2	-	-	5	+1
	Přírodověda		-	-	2	1 + 1	3	+1
	Vlastivěda	-	-	-	1	2	3	
Umění a kultura	Hudební výchova	1+1	1+1	1+1	1+1	1+1	5	+5
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce	Praktické činnosti	1	1	1	1	1	5	
týdenní hodinová dotace a disponibilní hodiny		18 + 4	17 + 5	21 + 2	22 + 3	24 + 2	102	+ 16
celkový týdenní počet hod. - maximum týdně		22	22	23	25	26	118	

Poznámky k učebnímu plánu

Z tabulace učebních plánů je zřejmý způsob rozdělení disponibilní časové dotace do jednotlivých předmětů.

Výuka jednotlivých předmětů probíhá v celcích odpovídajících délkou vyučovací hodiny (45 minut). V případě potřeby jsou hodiny spojovány do celků maximálně 4 vyučovacích hodin. Během školního roku jsou realizovány krátkodobé (jednodenní) i dlouhodobé (týdenní až měsíční) projekty nebo školy v přírodě.

2.3 Organizační záležitosti

- 1.pololetí 2. 9. 2024 – 31. 1. 2025
 2.pololetí 1. 2. 2025 – 27. 6. 2025

➤ Prázdniny

- Podzimní 29. 10. 2024 – 30. 10. 2024
 Vánoční 23. 12. 2024 – 3. 1. 2025
 Pololetní 31.1. 2025
 Jarní 3. 3. 2025 – 9.3. 2025
 Velikonoční 17.4.2025

➤ Třídní schůzky

MŠ – 29.8.2024, 24.3.2025, + konzultační hodiny dle zájmu rodičů

ZŠ – 29.8.2024,

24.3.2025

20.5.2025

26.6.2025 (schůzka s rodiči budoucích prvňáčků)

➤ Konzultační dny

MŠ – dle zájmu rodičů

ZŠ – 15. až 27.11.2024 konzultační hodiny (tripartita)

• Pedagogické porady

28.8.2024 27.1.2025

23.11.2024 2.4.2025

19. 12. 2024 16.6.2025

• Zápisy

Do ZŠ - Úterý 15. 4. 2025 a čtvrtek 24.4. 2025 od 14.00 hod do 17.00 hodin.

Do MŠ – Úterý 6.5.2025 od 14,00 hod do 17,00 hodin.

2.4 Školní a mimoškolní činnost

• Přehled zájmové činnosti

Název kroužku	Termín	Vedoucí
Keramika	Úterý- liché	Bc. Bílková
Taneční kroužek	Úterý - sudé	Bc. Pokorová
Hudební kroužek	Středa - sudé	Bc. Kotková
Sportovní kroužek	Úterý - sudé	Mgr. Ličík
Kroužek jógy	Každý den ráno	Mgr. Ličík
Kroužek tvoření	Pátek	Bc. Váchová
Kroužek vaření	Pondělí, čtvrtek - sudé	Mgr. Ličík
Kroužek polytechnický	Středa - liché	Mgr. Ličík
Kroužek tvořivého čtení	Pondělí - liché	Stowasserová

3. Výkon státní správy

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy Stružnice jako příslušný správní orgán rozhodla podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) a v souladu se zákonem č.500/2004 Sb., správní řád vydala:

Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání: 11

Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání: 7

Rozhodnutí o odložení povinné školní docházky: 0

Rozhodnutí o přestupu žáka: 0

* Stav k 31. 8. 2025

4. Údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijímacím řízení

Zápis dětí do MŠ (Děti jsme přijímali během celého školního roku i po řádném termínu zápisu z důvodu nenaplněné kapacity MŠ)

Zapsáno do MŠ	Rozhodnutí o přijetí	Rozhodnutí o nepřijetí	Nastoupilo do MŠ
11	11	0	11

Zápis žáků do 1. ročníku (Žáky jsme přijímali během celého školního roku i po řádném termínu zápisu z důvodu nenaplněné kapacity ZŠ)

Zapsáno do 1. ročníku	Rozhodnutí o přijetí	Odklad školní docházky	Nastoupilo do 1. ročníku
7	7	0	6

Předpokládaný počet žáků pro školní rok 2025/2026

	Stav k 30.6.2025	Odcházející děti/žáci	Nově přijatí	Předpokládaný stav k 1.9.2025
MŠ	38	9	11	40
ZŠ	16	0	7	23

* Stav k 31. 8. 2025

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

- **Přehled prospěchu ve školním roce 2024/2025**

Ročník	Počet žáků / dívek	Prospělo s vyznamenání / dívek	Prospělo / dívek	Neprospělo / dívek	Nehodnoceno/ dívek
1.	5/4	5/4	0/0	0/0	0/0
2.	8/6	8/6	0/0	0/0	0/0
3.	1/0	1/0	0/0	0/0	0/0
4.	2/2	2/2	0/0	0/0	0/0
5.	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

× stav k 30. 6. 2024

➤ **Testování žáků**

Kontrola výsledků vědomostí byla prováděna dílčími písemnými pracemi a pololetními pracemi.

- **Výchovná opatření**

	1. pololetí	2. pololetí
Pochvala třídního učitele	0	0
Pochvala ředitele školy	0	9
Jiná ocenění	0	0
napomenutí	0	0
Důtka třídního učitele	0	0
Důtka ředitele školy	0	0
Snížená známka z chování	0	0

V letošním školním roce nebyly řešeny přestupky proti školnímu řádu.

- **Počet zameškaných hodin v ZŠ**

	Omluvených		Neomluvených	
	celkem	Ø na žáka	celkem	Ø na žáka
I. pololetí	693	40,76	5	0,29
II. pololetí	486	30,37	0	0
Celkem	1179	73,68	5	0

6. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

- **Údaje o pracovnících školy**

MŠ	Učitelka (ředitelka)	KV	
	Učitelka	KV	
	Učitelka	KV	
	Učitelka	KV	
	Učitelka	KV	
	Učitelka	KV	
	Asistent pedagoga	KV	
ZŠ	Učitelka	KV – zastupující za nemoc	1. třída
	Učitel	bez aprobační na 1. st.	
	Školní asistentka	KV – bez aprobační na 1. st	2. a 3. třída
ŠD	Vychovatelka	KV	
Provoz	Vedoucí ŠJ	KV	
	Kuchařka	KV	
	Kuchařka	KV	
	Školnice	KV	
	Uklízečka	KV	
	Administrativní pracovník	KV	

Legenda: KV – kvalifikovaní N – nekvalifikovaní

- **Úvazky pracovníků školy**

	<i>Fyzický počet</i>	<i>Přepočteno na úvazky</i>
Učitelky MŠ	6	4,09868
Učitelky ZŠ	2	2
Vychovatelka ŠD	1	0,982
Školní asistent ZŠ	1	0,2
Asistent pedagoga MŠ	1	1
Provozní zaměstnanci	2	1,0625
Pracovníci ŠJ	3	1,8125

- **Věková skladba pedagogického sboru**

OPZ	Do 30 let/ žen	31 – 40 let/ žen	41 – 50 let/ žen	51 – více/ žen	Celkem
MŠ	2/2	1/1	1/1	3/3	7/2
ZŠ		1/0		1/1	2/1
ŠD		1/1			1/1

Poznámka: OPZ – odborná a pedagogická způsobilost

- **Věková skladba - nepedagogický úsek**

	Do 30 let/ žen	31 – 40 let/ žen	41 – 50 let/ žen	51 – více/ žen	Celkem
Školní asistent			1/1		1/1
Vedoucí ŠJ				1/1	1/2
Kuchařka				2/2	2/2
Školnice, uklízečka				2/2	2/2

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- 1. pololetí

Účastník	Název semináře	Termín	Poznámka
Bc. Kotková	Kooperativní učení v předškolním vzdělávání	18.9.2024	
Bc. Váchová	Zážitkové hry pro děti přírodě (webinář)	24.9.2024	
Mgr. Ličík	Celodenní dílny k poznávání neživé i živé přírody prostřednictvím pokusů	3.10.2024	
Bc. Bílková	Barevné podzimní muzicírování	21.10.2024	
Bc. Janovská	Kde mohou chybovat vedoucí pracovníci a důsledky těchto chyb	21.10.2024	
Bc. Váchová	Formativní hodnocení (webinář)	12.11.2024	
Mgr. Ličík	Problémové chování žáků – (webinář)	12.a14.11. 2025	
Bc. Pokorová	Betlémské hvězdičky	18.11.2024	
Bc. Váchová	Čtenářská gramotnost ve volnočasových aktivitách (webinář)	21.11.2024	
Bc. Kotková	Formativní hodnocení – proč by mělo mít své místo ve škole?	5.1.2025	
Bc. Kotková	Praktické metody a techniky formativního hodnocení pro učitele	5.1.2025	
Bc. Pokorová	Moderní principy v předškolním vzdělávání	20. a 21.1. 2025	
Bc. Pokorová	Pohybové aktivity pro děti v mateřských školách	13.01.2025	

• **2. pololetí**

Účastník	Název	Termín	Poznámka
Bc. Pokorová	Formativní hodnocení – proč by mělo mít své místo ve škole?	10.3.2025	
Bc. Pokorová	Moderní principy v předškolním vzdělávání	20.a21.1 2025	
Bc. Bílková	Formativní hodnocení – proč by mělo mít své místo ve škole?	10.3.2025	
Stowasserová	Tvořivá a zážitková práce s pohádkovou knihou (webinář)	28.04.2025	
Mgr. Ličík	Adaptační období v 1.ročníku ZŠ	22.05.2025	
Mgr. Ličík	Zábavné činnosti pro děti předškolního a mladšího školního věku	29.05.2025	
Bc. Janovská	Prevence syndromu vyhoření	11.06.2025	

Hodnocení DVPP

- ❖ Výběr seminářů byl zaměřen na témata dle plánu DVPP (především formativní vzdělávání, zážitkovou pedagogiku a moderní principy ve vzdělání
- ❖ Další témata si zaměstnanci volili dle zájmů.
- ❖ Vzdělávací akce byly účastníky hodnoceny pozitivně.

8. Přehled exkurzí a doprovodných akcí ve školním roce

2024/2025

➤ Kulturní a poznávací akce

Období	Akce
Září	- Zahájení školního roku - Adaptační výlety po okolí - Projektový den – Sovy - Zahájení lekcí Školičky bruslení
Říjen	- Veřejné zasedání v ZŠ – prohlídka školy - Vystoupení na akci „Setkání se seniory“ - Podzimní prázdniny
Listopad	- Divadelní představení Karkulka v síti - Ekoprogram „Ryby, rybičky“ - Tematický den – Svatý Martin - Vánoční focení - Návštěva seniorů v pečovatelském domě Horní Libchava - Tvořivá dílna pro rodiče a děti – výroba adventních věnců - Rozsvícení vánočního stromku v Jezvém – vánoční jarmark - Vánoční koncert v kostele sv. Vavřince - Odpolední tvoření s rodiči – adventní věnce
Prosinec	- Projektový den „Svatý Mikuláš“ - Čertovské odpoledne pro veřejnost na zahradě ZŠ - Čertovský karneval

	- Zpívání s rodiči a dětmi u vánočního stromu v České Lípě - Vystoupení v domově seniorů - Vánoční besídka žáků ve škole - Vánoční prázdniny
Leden	- Tříkrálová sbírka - Výukový program ptáci na krmítku - Pololetní vysvědčení - Program s policií ČR na téma „Kontakt s cizí osobou“ - Projektový den - Oslava pololetního vysvědčení s rodiči na zahradě ZŠ (opékání buřtíků)
Únor	- Schůzka rodičů s paní psycholožkou z PPP - Pololetní prázdniny - Jarní prázdniny - Beseda s policií ČR – O šikaně - Karneval - Projektový den – Rozvoj informatického logického myšlení (Digitální univerzita) - Nahrávání videoreportáže z naší školy – TV Ústí nad Labem - Výlet do Nového Boru na horolezeckou stěnu - Projektový den – Malý architekt, Malý inženýr - Den otevřených dveří - První lekce plavání v bazénu v Děčíně
Březen	- Klasifikační porada - Kytarový koncert v ZŠ

	- Dopolední návštěva předškoláčků z MŠ v ZŠ - Jarní prázdniny - Den otevřených dveří - Schůzka ke škole v přírodě
Duben	- Škola v přírodě - Zápis do první třídy - Velikonoční dílny pro rodiče a děti - Velikonoční koledování - Pojektový den Den Země - Čarodějnické zábavné odpoledne s rodiči - Čistíme Česko
Květen	- Zápis do MŠ - Výlet do muzea v České Lípě - Výlet na kozí farmu v Žandově - MDD sobotní oslava na zahradě ZŠ pro veřejnost
Červen	- Hudební workshop pro děti a rodiče - Výlet do Holan do lesní obory Vřísek - Focení tříd - Sobotní akce pro rodiče a děti – malování mandal tečkovanou technikou - Dopolední koncert pro seniory v ČL - Sportovní den na hřišti - Sportovní dopoledne v bazéně - Slavnostní pohádkové ukončení školního roku - besídka - Předávání vysvědčení

9. Údaje o prevenci, environmentální výchově, činnost školní družiny a odborná spolupráce v oblasti práce s dětmi ve volném čase

➤ Zpráva výchovné poradkyně školy

Ve funkci výchovné poradkyně pracuje od 1. 9. 2022 Bc Roxana Janovská

Konzultační dny: kdykoli po předchozí domluvě.

Hodnocení celoroční činnosti:

Výchovná práce byla trvale zaměřena nejen na prevenci, ale i na řešení vzniklých problémů ve spolupráci s třídními učiteli a rodiči. Na škole byla k dispozici výchovná komise ve složení: ŘŠ a VP (v jedné osobě) příslušný TU, popř. zástupkyně oddělení sociálně-právní ochrany a zástupkyně pedagogicko-psychologické poradny v České Lípě. Komise se nesešla – nebylo třeba.

Ředitelka uskutečňovala krátké sezení s žáky. Žáci zde mohli podávat své připomínky, návrhy a nápady co by chtěli, aby se uskutečnilo v průběhu roku.

➤ Přehled žáků vyžadující podpůrná opatření

Počet vyšetřených/ dívky	2. stupeň/ dívky	3. stupeň/ dívky	4. stupeň/ dívky	5. stupeň/ dívky	Intervence/ dívky	IVP/ dívky	snížené výstupy/ dívky	asistent
2/2	0/0	1/1	0	0	0/0	0/0	1/1	0/0

➤ Práce se žáky vyžadujícími specifické vzdělávací potřeby

Ve školním roce 2024/2025 byli na naší škole evidováni dva žáci, kteří byli vyšetřeni v PPP. PPP jednom případě navrhla snížené výstupy, individuální přístup, bez IVP.

Ve druhém případě byl navržen IVP, který byl neprodleně vypracován,

Nezbytná je celoroční spolupráce s rodiči žáků vyžadujících zvláštní péči, s dětskými lékaři, pracovníky PPP v České Lípě, příp. s dětským psychologem.

➤ **Plán prevence:**

Ve funkci MP letošní školní rok zastupovala paní učitelka Jitka Stowasserová za nemocnou Mgr. Martinu Kühnelovou. Vypracovala a průběžně kontrolovala Preventivní program.

Harmonogram činností dle plánu metodika prevence byl v průběhu daného školního roku plněn.

➤ **HLAVNÍ ÚKOLY ŠKOLNÍHO PREVENTIVNÍHO PROGRAMU PRO ŠKOLNÍ ROK 2024/2025:**

Stanovené úkoly vycházejí z potřeb naší školy.

Pokračujeme ve všech pozitivních preventivních aktivitách a činnostech školy realizovaných v minulých letech, které se staly běžnou součástí života školy a které jsou kladně vnímány ze strany učitelů, žáků, jejich rodičů i ostatní veřejností.

Pro žáky

- realizovat preventivní strategii v jednotlivých ročnících a předmětech začleňováním preventivních témat do výuky jednotlivých předmětů (viz. průřezová témata ŠVP)
- zaměřit se na prevenci patologických jevů spojených s využíváním internetu a mobilních telefonů (kyberšikana)
- pozitivně podporovat tvorbu a následné dodržování pravidel vzájemného soužití třídy
- každá třída si vytvoří pravidla soužití, jejich plnění bude vyhodnocovat během roku při třídnických hodinách
- podporovat mimoškolní akce se třídou (výlety, návštěvy kulturní akcí, ozdravné a sportovní pobyty, poznávací zájezdy...)
- dle možností zajišťovat celou řadu besed, preventivních programů, exkurzí
- podporovat různé celoškolní soutěže – výtvarné, sportovní, vědomostní...
- prohlubovat spolupráci mezi mladšími a staršími spolužáky, společné setkávání v zájmových útvarech, a při společných celoškolních aktivitách (školní projekty, školní sportovní dny, recitační soutěže, školní akademie)
- možnost pro děti i rodiče vložit anonymní stížnost, připomínku do schránky důvěry, která je umístěna u vchodových dveří v budově školy

Pro rodiče:

- zajistit informovanost prostřednictvím třídních učitelů na třídních schůzkách, webových stránkách školy, prostřednictvím informačního systému LYFLE
- prostřednictvím žákovské knížky vést pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků
- spravovat sekci na webu školy, ve které rodiče najdou adresář poskytovatelů služeb s ohledem na problematiku zvládání rizikového chování dětí
- uspořádat společné akce, školní akademii, dílničky aj.

Pro pedagogy

budeme:

- zajišťovat stálou informovanost
- podporovat prohlubování vzdělávání pedagogů, nabízet programy, školení
- podporovat všechny mimoškolní akce se třídou (výlety, kulturní akce, sociální výcviky, ozdravné a sportovní pobyty, poznávací zájezdy)

Škola má utvořený ucelený systém prevence. Každý měsíc probíhaly aktivity na různá témata. Na programu spolupracují všichni pedagogičtí pracovníci, o problematice jsou informováni na pedagogických poradách.

➤ Hodnocení Minimálního preventivního programu ve školním roce 2024/2025

Děti patří k nejohroženější skupině, proto je každý rok vypracován program, který zahrnuje nejdůležitější rizikové faktory. Splňuje svým obsahem prevenci týkající se žáků 1. - 5. třídy. Pochopit hlavně slovo prevence - předcházení rizik.

Hlavní aktivity MPP spočívají v metodikách preventivní výchovy, v etické výchově, v uplatnění různých forem a metod v působení na jednotlivce a na skupiny dětí. Vytváření podmínek pro smysluplné využití volného času dětí ve spolupráci s rodiči.

Cílem primární prevence je zvýšení odolnosti dětí vůči rizikovému chování. Je důležité, aby žáci nenásilnou a srozumitelnou formou získali ucelený komplex informací o příčinách vzniku

rizikového chování a naučili se rizikovému chování předcházet a aby se nestali obětí protiprávního jednání. Jak se mají zachovat, pokud nastane riziková situace.

Hlavním úkolem je vést žáky k zdravému životnímu stylu, sebevědomí, správnému sebehodnocení, zvládání stresů a problémů ve spolupráci s rodiči a školou.

Projekty a akce uskutečněné ve školním roce 2024/2025

1. Projektové dny – byly zaměřeny na různá témata – zdraví a životní styl, hygiena, slušné chování, závislost na mobilu, tabletu, počítačových hrách...
2. Přednáška o šikaně s policií ČR – šikana je velmi diskutovaným tématem ve školních kuloárech. Kromě neblahých následků, které jí provázejí, je i tématem, které žáky velmi zajímá.

V letošním školním roce se škola nepotýkala se závažnými negativními projevy chování.

Plán environmentální výchovy

Ve funkci pracuje Mgr. Martina Kuhnelová, zapojuje se při sestavování aktivit pro žáky a vypracovává plán EVVO. Tento rok zastupovala p

➤ Hodnocení environmentální výchovy v průběhu školního roku

V tomto školním rok jsme mimo jiné realizovali dva ekologické projekty, které byly podpořeny dotacemi z KÚLK a Nadací Ivana Dejmala.

Na vlastní ekologický projekt „Barevné recyklohraní“ jsme získali dotaci ve výši 10.000 Kč z Nadace Ivana Dejmala pro ochranu přírody. Z této částky jsme si koupili dva vermikompostéry, pomůcky na ekologickou výchovu a rámečky na ruční výrobu papíru. Výuku jsme si zpestřili projektovým dnem „Malý zpracovatel odpadu“.

Na další vlastní projekt „Člověče, nezlob les“ jsme získali dotaci ve výši 50.000 Kč z Programu KÚLK Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Z této částky jsme si pořídili dřevěné plastiky (rysy, srnečka, sovu, veverku, medvídku) na zahradu MŠ. Interaktivní dřevěnou tabuli „Příroda není smetiště“, frotážový pult, skládací doskočiště na zahradu ZŠ. Některé prvky budeme instalovat v příštím roce, až bude upravené parkoviště a předzahrádka školy. Další pomůcky s lesní tematikou (puzzle, tiskátka, didaktické hry, formy na odlévání,

figurky lesních zvířat) využíváme při výuce, ve ŠD, při ekologických akcích s rodiči a veřejností na zahradě školy.

➤ **Zpráva o činnosti školní družiny ve školním roce 2024/2025**

Během školního roku 2024/2025 byla otevřena školní družina denně od 6.30 hod. do 16.00 hod. Družinu navštěvovalo 10 žáků 1. – 4. třídy. Poplatek za školní družinu činil 1000,- Kč za školní rok a byl opět využit na nákup výtvarných pomůcek, sportovních potřeb, knih a hraček využívaných ve ŠD, tělocvičně i na školní zahradě.

V uplynulém školním roce jsme s žáky prožili ve školní družině mnohé okamžiky plné zábavy, poučení, chvilky oddechu, soutěžení, sportu.

Noví žáci se rychle začlenili do kolektivu starších spolužáků a ti se s nimi naučili vycházet a pomáhat jim.

Školní družina, jako místo aktivního odpočinku dětí po vyučování, nabízí žákům prostor pro hravé vzdělávání, uvolnění a relaxaci, kreativní seberealizaci, skupinovou spolupráci i vzájemnou komunikaci, četbu a časté pohybové aktivity ať už v tělocvičně nebo na školní zahradě - denně jsme využívali školní hřiště, pokud to počasí alespoň trochu dovolilo. Vyrábíme, malujeme, sportujeme, zpíváme a doprovázíme se na různé hudební nástroje a tančíme, soutěžíme a hrajeme si. V rámci výtvarných a rukodělných prací jsme vyzdobili prostory ZŠ i ŠD a vyrobili tematické i celoroční drobné dárky pro rodiče a kamarády nebo na jarmark pořádaný k příležitosti rozsvěcení vánočního stromu. Jedním z nejdůležitějších cílů zájmového vzdělávání bylo vést žáky ke smysluplnému trávení volného času. Také úzce spolupracuje se ZŠ a MŠ při přípravě na různá vystoupení, besídky a aktivity.

➤ **Odborná pomoc v oblasti práce s žáky a mládeží ve volném čase**

Odborná pomoc – dětský psycholog, PPP Česká Lípa, Policie ČR,

Volnočasové aktivity – **snaha** o zapojení problémových žáků do kroužků a aktivit školy ve volném čase.

- ❖ Zájmové kroužky
- ❖ Spolupráce s rodiči
- ❖ Jednorázové akce

10. Projekty

➤ **Charitativní pomoc**

Každý rok se zapojujeme do Tříkrálové sbírky a do prodeje Kytíček na podporu léčby rakoviny.

Žáci se snaží oslovovat širokou veřejnost a sami poznávají potřebu pomoci druhým.

Žáci sami mají možnost nakoupit si výrobky od Fondu Sidus a podpořit tak děti s postižením.

➤ **Projekty v rámci výuky**

V průběhu školního roku pořádáme mnoho projektů zaměřených na rozvoj vědomostí a znalostí žáků. Vztahují se k IT, prevenci, k environmentální výchově, ale i k vlastivědě a vztahu k přírodě.

11. Spolupráce s rodiči

Rodiče se do činnosti školy zapojují spontánně. Zapojují se do různých školních aktivit, spolupracují při organizaci akcí pro děti. Dále mají možnost kdykoli navštívit školu a zhlédnout výuku, i bez předchozího ohlášení.

Akce ve spolupráci s rodiči:

- * Informativní schůzky s rodičů
- * Čertovský rej s opékáním buřtů na zahradě školy
- * Andělské zpívání – vystoupení s rodiči na Českolipských vánočních trzích
- * Tvořivé odpoledne – vyrábíme adventní věnce
- * Den Země – soutěžní odpoledne na školní zahradě
- * Tvořivé odpoledne – vyrábíme velikonoční dekoraci
- * MDD na zahradě školy – plnění úkolů s rodiči
- * Hudební workshop na zahradě školy
- * Tvořivá sobota pro maminky k svátku – Malování mandal
- * Závěrečná školní akademie

12. Školská rada

Je orgán školy, který se volí podle §167 odst.2 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, středním, vyšším odborném vzdělávání (školský zákon), podílí se na činnosti školy.

Sešla se třikrát za rok. Termíny schůzek : 14.10.2024, 28.8.2025, 18.6.2025. Na začátku roku byla seznámena s organizací školního roku 2024/2025, schválila výroční zprávu za školní rok 2023/2024. Projednala připomínky rodičů k organizaci a plánovanému rozvoji školy. Ředitelka velmi úzce spolupracovala s předsedkyní komise.

13. Ozdravné pobyty, plavání

Každý rok jezdí celá škola na týdenní pobyt mimo území Stružnice. Snažíme se lokality střídát, aby žáci měli příležitost poznávat Českou republiku.

V letošním školním roce jela celá ZŠ s nejstaršími dětmi z MŠ na pobyt na chatu do ekologického střediska Střevlík v Oldřichově v Hájích. Celotýdenní motivací byla ekologický projekt Hurvínkovy cesty. Prostředí bylo velmi hezké a děti i žáci byli spokojeni.

Na plavecký výcvik jezdíme do plaveckého areálu v Děčíně. Letos se zúčastnily i nejstarší děti z MŠ.

14. Kalibro testy a finanční gramotnost

V letošním školním roce jsme se celostátního testování Kalibro testy ani jiného testování nezúčastnili z důvodu malého počtu žáků ve 3.třídě.

15. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

V průběhu školního roku pořádáme akce pro žáky, rodiče a veřejnost. Snažíme se, aby žáci získali vědomosti a dovednosti i formou spontánního učení. Učíme je solidaritě a správnému chování na veřejnosti. Akce, při kterých žáci reprezentovali školu, byly určeny i pro veřejnost:

- * Dobročinná akce Den pro Amálku
- * Kulturní vystoupení na Vítání občánků
- * Kulturní program na akci Setkání seniorů
- * Čertovský rej s Mikulášskou nadílkou na zahradě ZŠ
- * Rozsvěcení vánočního stromu
- * Vánoční koncert dětí a žáků v kostele sv. Vavřince v Jezvém
- * Vystoupení s rodiči na Českolipských vánočních trzích
- * Kulturní vystoupení v Domově seniorů

- * Velikonoční koledování
- * Čarodějnické odpoledne pro veřejnost na zahradě ZŠ
- * MDD pro veřejnost na zahradě ZŠ
- * Výtvarná sobota v ZŠ – malování mandal
- * Kulturní vystoupení na zahradě ZŠ
- * Charitativní akce - Tříkrálová sbírka, prodej kytiček na podporu léčby rakoviny

16. Údaje o průběhu a výsledku kontrol

Škola je dle zákona 561/2004 Sb., § 29 odpovědna za ochranu a bezpečnost žáků při školních i mimoškolních akcích, které organizuje a pedagogicky zajišťuje.

Další povinností je bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců školy při výkonu pracovních povinností. Toto se řídí zvláštními ustanoveními – zákoníkem práce, pracovním řádem, pracovní náplní a pracovní smlouvou. Všichni pracovníci jsou povinni dbát o svou vlastní bezpečnost a zdraví a o bezpečnost a zdraví žáků.

Vymezení odpovědnosti, která se vztahuje na celé školské zařízení včetně jeho částí, je stanovena jednotlivými řády a vnitřními předpisy.

K povinnostem žáka patří dodržování řádu školy a řádů jednotlivých školských zařízení, které jsou součástí školy.

Kontrola hospodaření AUDIT

Termín: 15. 5. 2025

Závěr: Účetnictví organizace je vedeno přehledně, průkazným způsobem a správně. Organizace hospodáří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady jsou hospodárné a účelné.

Kontrola elektrického zařízení v ZŠ i MŠ

Termín: 8.10.2024

Závěr: drobné závady odstraněny

Revize hromosvodů v ZŠ i MŠ

Termín: termín MŠ - do konce roku 2027, ZŠ - do konce roku 2028

Závěr:

Revize plynového zařízení v ZŠ i MŠ

Termín: 23.5.2025 - ZŠ a 11.11.2024 - MŠ

Zpráva: bez závad

Revize tělovýchovného nářadí v ZŠ i MŠ

Termín: 14.4. 2025

Závěr: bez závad

Kontrola hasicích přístrojů v ZŠ i MŠ

Termín: 16. 6. 2025

Závěr: bez závad

Kontrola a čištění komínu v ZŠ i MŠ

Termín: 18. 6. 2025

Závěr: nebyly zjištěny nedostatky

17. Základní údaje o hospodaření školy

Škola hospodaří se dvěma rozpočty

- k 31. 12. 2024 tvoří

*** DOTACE KRAJ**

Dotace kraj - mzdy

Neinvestiční dotace	5.752.405,00,-
---------------------	----------------

*** DOTACE ZŘIZOVATEL**

Na provoz, částečně na platy zaměstnanců ZŠ (Výjimková škola – nízký počet žáků)

Celkem	2.350.000,00,-
--------	----------------

Další dotace:

Projekt „Ekologické bádání“ (LK) – 30.000 Kč – vyúčtováno 14.10.2024

Projekt „Pojďme všichni na zahradu“ (LK) – 40.000 Kč vyúčtováno 12.02.2024

Projekt „Ekologické kroužky po Stružnicku“ – 50.000 Kč – vyčerpáno, vyúčtováno 20.1.2025

Projekt „Člověče, nezlob les!“ – vyčerpáno 6.604 Kč – přechází do r. 2025

OP JAK - 729.399,00 Kč

- 133.338,48 Kč (čerpání 2023)

- 383.849,39 Kč (čerpání 2024)

Nadace Ivana Dejmala

Projekt „Ornitologický koutek“ - 15.000 Kč vyúčtováno 19.6.2024

Projekt „Barevné recyklohraní“ - 10.000 Kč přechází do r 2025

*** Výsledek hospodaření:**

hlavní činnost	+ 76.213,84 Kč
doplňková činnost	+12.939,16 Kč

*** Fondové hospodaření**

Účet 401 Jmění účetní jednotky 448.983,00 Kč

PS k 01. 01. : 491.859,00 Kč

Čerpání : 42.876,00 Kč

Účet 408 Opravy předcházejících období - 34.008,67 Kč

V r.2024 nebyl na tomto účtu zaznamenán žádný pohyb

Účet 412 Fond kulturních a sociálních potřeb 61.555,85 Kč

PS k 01. 01.: 74.104,47 Kč

Tvorba FKSP z hrubých mezd: 47.843,38 Kč

Čerpání: 60.392,00 Kč

Účet 413 Rezervní fond tvořený ze zlepšeného HV 80.999,01 Kč

PS k 01. 01. : 0,00 Kč

Tvorba : 80.999,01 Kč

Účet 414 Rezervní fond z ostatních titulů 145.633,77 Kč

PS k 01. 01.: 105.633,77 Kč

Tvorba: 40.000,00 Kč (peněžní dary)

Účet 416 Fond investiční 170.343,60 Kč

PS k 01. 01. : 127.467,60 Kč

Tvorba : 42.876,00 Kč (odpisy 2024)

Účet 018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek 25.445,50 Kč

V r 2024 nebyl na tomto účtu zaznamenán žádný pohyb

Účet 021 Stavby 308.550,00 Kč

V roce 2024 na tomto účtu nebyl zaznamenán pohyb

Odpisy za r.2024 15.444 Kč (schváleno zřizovatelem)

Účet 022 Dlouhodobý hmotný majetek 515.635,33 Kč

V r. 2024 nebyl na tomto účtu zaznamenán žádný pohyb.

Odpisy za r. 2024: 27.432,00 Kč schváleno zřizovatelem

Účet 028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek 3.527.147,45 Kč

PS k 01. 01. : 3.564.947,78Kč

Přírůstky : 82.770,58 Kč

Úbytky : 120.570,91 Kč

Přírůstky i úbytky v menších částkách.

18. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Projekt „Ekologické bádání“ (LK) – 30.000 Kč – vyúčtováno 14.10.2024

Projekt „Pojďme všichni na zahradu“ (LK) – 40.000 Kč vyúčtováno 12.02.2024

Projekt „Zájmové kroužky po Stružnicku“ (LK)– 50.000 Kč – vyčerpáno, vyúčtováno 20.1.2025

Projekt „Člověče, nezlob les!“ (LK) – vyčerpáno 6.604 Kč – probíhá, přechází do r. 2025

Projekt „Zájmové kroužky po Stružnicku II.“ (LK) – 76.000 Kč – probíhá

OP JAK - 729.399,00 Kč

- 133.338,48 Kč (čerpání 2023)

- 383.849,39 Kč (čerpání 2024)

Nadace Ivana Dejmalá:

Projekt „Ornitologický koutek“ - 15.000 Kč vyúčtováno 19.6.2024

Projekt „Barevné recyklohraní“ - 10.000 Kč vyúčtováno 31.1. 2025

20. Další zaměření školy, hodnocení, závěr

➤ Oblast personální

- ❖ Stabilizovat pedagogický sbor
- ❖ Motivovat zaměstnance a dostatečně finančně ohodnotit kvalitní práci
- ❖ Vytvářet zaměstnancům optimální pracovní podmínky a vyžadovat kvalitní pracovní výkony
- ❖ Důrazně a spravedlivě řešit vzniklé problémy, dbát na dodržování právních předpisů
- ❖ Neporušovat Úmluvu o právech dítěte a Listinu práv a svobod, zákonné normy

Úkoly v personální oblasti jsou závislé na poměru nabídky a poptávky kvalifikované pracovní síly a výši mzdových rozpočtových prostředků.

➤ Oblast řízení školy

- ❖ Realizovat nové modely organizace řízení s ohledem na nastupující reformu školské soustavy
- ❖ Snažit se získávat mimorozpočtové finanční zdroje (dotace, granty...)
- ❖ Formou investic pokrýt náležité opravy a rekonstrukce (spolupráce se zřizovatelem)
- ❖ Řešit havarijní situace ve spolupráci se zřizovatelem – okamžitě

➤ Vývojové trendy - dlouhodobé koncepční záměry a cíle školy

- ❖ Vytvořit perspektivní a funkční pedagogický sbor
- ❖ Inovovat a kontinuálně vytvářet kvalitní ŠVP
- ❖ Realizovat v praxi školskou reformu
- ❖ Autoevaluovat činnosti výchovně vzdělávacího procesu
- ❖ Zajistit pozitivní klima školy
- ❖ Umožnit žákům získat kvalitní základy vzdělávání
- ❖ Umožnit nadstandardní nabídku vzdělávacích aktivit
- ❖ Zajistit žákům maximální sportovní vyžití
- ❖ Zvyšovat materiálně technickou úroveň školy
- ❖ Vytvořit kvalitní počítačovou síť v celém objektu školy
- ❖ Získávat subjekty pro sponzorování školy
- ❖ Zlepšovat image školy

Posláním naší školy je vzdělávat a vychovávat žáky tak, aby byli dobře připraveni ve všech složkách výchovy a vzdělání na vyšší stupně škol, kam přecházejí. V systematické práci jsme je vedli k samostatnému myšlení, snažili jsme se o všestranný harmonický rozvoj osobnosti žáka. Výuka probíhala použitím různých přístupů – individuální, skupinová práce, projektové dny atd. Pořádali jsme akce, na kterých žáci mohli využívat získané schopnosti a vědomosti. I nadále je žákům nabízeno individuální doučování.

K plnění těchto úkolů nám pomáhaly prostředky získané ze Šablon IV - JAK, které využijeme především ke zpestření každodenní výuky žáků.

Z provozních peněz došlo ke zlepšení prostředí pro žáky. Byly nakoupené pomůcky, dekorace, hračky, které slouží k vybavení a zútulnění tříd a ŠD. Během školního roku započala plánovaná úprava parkoviště na pozemku ZŠ, plánované odvodnění kolem budovy ZŠ a úprava předzahrádky ZŠ. Opravy hradil zřizovatel. Dokoupily se žaluzie do oken školní družiny, jídelny a ředitelny. Proběhlo kompletní malování interiéru MŠ - hradila škola z provozních prostředků. V letních měsících započala naléhavá oprava opadávající fasády na budově MŠ. (Předpokládaný termín ukončení – 30.9.2025)

Budeme se snažit zvelebovat a zpříjemňovat školní prostředí pro žáky i zaměstnance školy. Na příští rok plánujeme upravit předzahrádku u základní školy. Ve spolupráci se zřizovatelem budeme muset řešit nevyhovující stav podlahy ve školní tělocvičně.

V přístupu k žákům chceme i nadále upřednostňovat individuální přístup a pomáhat při zvládání vzniklých překážek u jednotlivců. Taktéž i nadále jsme otevřeni rodičům a veřejnosti ve spolupráci se školou. Rodičům nabízíme možnost podílet se na chodu školy a navštívit kdykoliv výuku a účastnit se akcí, které škola pořádá.

20. Fotodokumentace



První školní den 2024 - 25



Pravidelné lekce „Školičky bruslení“



Podzimní výlet po okolí



Halloweenská přespávačka ve škole



Ekologický projekt „Barevné recyklohraní“ (Vermikompostér)



Projektový den „Sovy a dravci“



Vánoční jarmark, adventní koncert v kostele



Spolupráce s domovem seniorů v České Lípě



Výlet na horolezeckou stěnu v Novém Boru



Škola v přírodě – Oldřichov v Hájích



Slet čarodějnic na školní zahradě



Dětský den na zahradě školy